## れいわ ねん がつさいよう 令和7年4月採用

## こうざい とよはししこくさいこうりゅうきょうかい (公財)豊橋市国際交流協会

かいけいねんどにんようしょくいん そうだんいん さいようしけんもうしこみしょ会計年度任用職員(相談員)採用試験申込書

写点 真し 貼り 付け  $(3.0 \text{ cm} \times 4.0 \text{ cm})$ 

うけつけ **受付** じゅけんばんごう 受験番号 年 月 日撮影 きにゅうふょう ※記入不要

		おとこ	to (	40-	1-+-	à + 40		z < tt き <b>国籍</b>
ふりがな 氏 名		男	牟	月		<sup>注れ</sup> 生		
		女	*************************************	日時点	(	歳)		
本人現住所	Ŧ						_=== 1.	げんじゅうしょ
本人現任所 							書類送付先	現住所
	₸						送き	れんらくさきじゅうしょ
上記以外の れんらくさき 連絡先							先耄	地絡先住所
めーるあどれす				T	(		)	
Bメールアドレス				E			_	

きいしゅう	がっこうめい 学校名	ずざがずるか学部・学科		在	きずん		<b>₹</b>	分
がくれき 学歴			羊	がラ月	~ 年	が月		い そつぎょうみこみ 艮・卒 業 見込
	名称·斯在	* 等(市町まで)				就用	截期 間	
£,€					车	がつ	~	角
主な職歴					车	がつ 月~	~	角
<b>職歴</b>					车	がつ <b>月~</b>	~	が 月
					年	が月~	· 第	がつ月

資格(第	資格(免許)取得年月日			ごがくとう しかく めんきょ 語学等の資格・免許
;	牟	が月	出け	
	年	が月	にち <b>日</b>	
;	年	が同	田品	

がいこ外国	くごりょく 目語力について
語	たべん: 自信あり・日常会話程度
語	れべる じしん にちじょうかいわていど レベル: 自信あり・日常会話程度
語	れべん: 自信あり・日常会話程度

ぱぇぇゟゔ゙゚゙゙ゕ゚ゔ゙ パソコン技能について					
ぁぷりゖ゠しょん アプリケーション	Lor) Loy( E 習 熟 度				
Word / Excel	実務経験あり・基本操作可能・ 使用経験なし				
Power Point	実務経験あり・基本操作可能・使用経験なし				
Illustrator	実務経験あり・基本操作可能・ 使用経験なし				

健康	きょう けん ふ つう きょじゃく
じょうたい 状態	強健・普通・虚弱

しぼうどうき 志望動機
じょうき もうしこ
上記のとおり申込みます。
また、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。
れいわ ねん がつ にち 令和6年 月 日
こうえきざいだんほうじんとよばししこくさいこうりゅうきょうかい 公益財団法人豊橋市国際交流協会 かい ちょう まつ い たか よし さま 会 長 松 井 孝 悦 様
会

本人氏名(自筆)